

# Kompetanseutvikling og livslang læring blant seniorer innenfor akademikeryrker

1. Hvilken forening er du medlem av i Akademikerne?

Velg en medlemsforening ▼

2. Hva slags stilling har du i din virksomhet?

[De tre første kategoriene defineres som "ansatte med lederansvar", mens de to siste kategoriene defineres som "ansatte uten lederansvar".]

- Toppleder i større virksomhet
- I ledergruppe i større virksomhet / toppleder i mindre virksomhet
- Mellomleder med betydelig ansvar, typisk mer enn 10 ansatte under seg eller forvalter store verdier
- Mellomleder med noe ansvar, prosjektleder for større prosjekter
- Medarbeider

3. Hvor gammel er du?

- Under 50 år
- 50-54 år
- 55-59 år
- 60-64 år
- 65 år eller eldre

Start

## Plan for kompetanseutvikling

4. Har din virksomhet en plan for kompetanseutvikling?

- Ja
- Nei
- Vet ikke

Tilbake

Neste

5. [Kun til ansatte med lederansvar: Hvis ja i spørsmål 4:]  
Hvorfor har din virksomhet en plan for kompetanseutvikling?

Tilbake

Neste

## Kompetansetiltak for de over 50 år

6. Har din virksomhet særegne kompetansetiltak rettet mot de over 50 år?

- Ja
- Nei
- Vet ikke

Tilbake

Neste

7. [Hvis ja i spørsmål 6:]  
Hvilke særegne kompetansetiltak rettet mot de over 50 år har din virksomhet?

Tilbake

Neste

## Vurdering av utsagn

### 8. I hvilken grad stemmer disse utsagnene for deg?

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt
Jeg har gode muligheter til å skaffe meg kunnskaper og ferdigheter gjennom det daglige arbeidet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Min jobb krever at jeg stadig må lære meg noe nytt eller sette meg inn i nye ting	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Min stilling krever at jeg holder meg faglig oppdatert	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jeg har nok kompetanse til å utføre mine arbeidsoppgaver	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jeg får brukt min kompetanse på en god måte i min arbeidshverdag	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jeg føler at jeg har et godt fagmiljø på min arbeidsplass	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jeg føler at jeg har ferdigheter nok til å håndtere mer krevende oppgaver enn de jeg må utføre i min nåværende jobb	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jeg føler at jeg trenger mer opplæring for å kunne håndtere mine nåværende oppgaver godt	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Det kunne vært gjort enkelte grep for å tilrettelegge bedre for at jeg får brukt min kompetanse på min arbeidsplass	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Min arbeidsgiver tilrettelegger godt for at jeg får nødvendig påfyll av kompetanse	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Tilbake

Neste

9. [Kun de som svarer at det stemmer ganske godt eller stemmer helt i spørsmål 8:]

Du har svart at du føler at du trenger mer opplæring for å kunne håndtere dine nåværende oppgaver godt.  
Hva slags type opplæring trenger du?

- Utdanning som gir studiepoeng
- Bedriftsinterne kurs
- Eksterne kurs (dvs. kurs lokalisert utenfor din virksomhet)
- Andre kompetansehevende aktiviteter (spesifiser nedenfor)

Tilbake

Neste

10. [Kun de som svarer at det stemmer ganske godt eller stemmer helt i spørsmål 8:]

Du har svart at det kunne vært gjort enkelte grep for å tilrettelegge bedre for at du får brukt din kompetanse på din arbeidsplass.

Hvilke grep er dette?

Tilbake

Neste

11. På hvilken måte stemmer følgende utsagn med din egen erfaring?

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt
Arbeidstakere over 50 år forbigås ved forfremmelser og intern rekruttering	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeidstakere over 50 år får sjeldnere være med på kurs og opplæring i arbeidstiden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Yngre arbeidstagere blir foretrukket når ny teknologi eller nye arbeidsmåter skal innføres	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeidstakere over 50 år har minst like gode arbeidsprestasjoner som de under 50 år	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeidstakere over 50 år er minst like interessert i å lære noe nytt som de under 50 år	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Tilbake

Neste

## Nytte av læring i arbeidet fra kollegaer

12. Hvor ofte lærer du noe du har nytte av i arbeidet fra andre i jobben din?

	Aldri	Mindre enn en gang i måneden	Mindre enn en gang i uken men minst en gang i måneden	Minst en gang i uken men ikke hver dag	Hver dag
<b>Ledere</b>					
Kollegaer som er omtrent på samme alder som deg	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kollegaer som er eldre enn deg	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kollegaer som er yngre enn deg	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Ansatte</b>					
Kollegaer som er omtrent på samme alder som deg	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kollegaer som er eldre enn deg	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kollegaer som er yngre enn deg	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. Hva lærer du av å jobbe med kollegaer?

	Vennligst spesifiser	Ikke relevant
<b>Ledere</b>		
Kollegaer som er omtrent på samme alder som deg	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Kollegaer som er eldre enn deg	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Kollegaer som er yngre enn deg	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Ansatte</b>		
Kollegaer som er omtrent på samme alder som deg	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Kollegaer som er eldre enn deg	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Kollegaer som er yngre enn deg	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Tilbake

Neste

## Former for kompetanseheving

14. [Kun til ansatte med lederansvar:]

Hva gjør din virksomhet for å stimulere til kompetanseheving blant de ansatte?

- Opprette arenaer for erfaringsutveksling mellom kolleger
- Jobbrotasjon i bedriften
- Ansatte tar utdanning som gir studiepoeng
- Bedriftsinterne kurs
- Eksterne kurs (dvs. kurs lokalisert utenfor din virksomhet)
- Digitale opplæringskurs og hjelpemidler
- Lese faglitteratur
- Bevisst bruk av regelmessige praktiske oppgaver til bestemte ansatte
- Delta i nye prosjekter
- Delta i forskning
- Mentoring
- Annet:

Tilbake

Neste

## Former for kompetanseheving

15. [Kun til ansatte uten lederansvar:]

Hvor nyttig har følgende former for kompetanseheving vært for deg i jobben din i løpet av de siste 12 månedene?

	Svært nyttig	Ganske nyttig	Mindre nyttig	Benytter ikke / har ikke benyttet
Arenaer for erfaringsutveksling mellom kolleger	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jobbrotasjon i bedriften	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utdanning som gir studiepoeng	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bedriftsinterne kurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Eksterne kurs (dvs. kurs lokalisert utenfor din virksomhet)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Digitale opplæringskurs og hjelpemidler	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lese faglitteratur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bruk av regelmessige praktiske oppgaver til bestemte ansatte	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Delta i nye prosjekter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Delta i forskning	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mentoring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Annet (spesifiser nedenfor)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Tilbake

Neste



16. [Kun til ansatte uten lederansvar:]

Du har svart at utdanning og/eller kurs har vært svært eller ganske nyttig for deg i jobben din i løpet av de siste 12 månedene?

Hva er hovedgrunnen til dette?

- For å gjøre jobben bedre og/eller forbedre karriereutsiktene mine (innenfor min nåværende jobb)
- For å redusere risikoen for at jeg mister jobben
- For å øke mulighetene mine for å få en jobb, eller for å bytte jobb eller yrke
- For å starte egen bedrift
- Fordi jeg ble pålagt å delta
- For å øke mine kunnskaper eller ferdigheter innen et emne som interesserer meg
- For å få en sertifisering eller et sertifikat
- Annen grunn:

Tilbake

Neste

17. [Kun til ansatte uten lederansvar:]

Du har svart at du ikke benytter eller har benyttet utdanning eller kurs som kompetansehevende aktivitet i løpet av de siste 12 månedene?

Hva er hovedgrunnen til dette?

- Jeg hadde ikke nødvendige forkunnskaper eller kvalifikasjoner
- Jeg hadde ikke råd til utdanning eller opplæring
- Jeg manglet støtte fra arbeidsgiver
- Jeg hadde ikke tid på grunn av jobbforpliktelser
- Opplæringen eller utdanningen foregikk på tider eller steder som ikke passet
- Jeg hadde ikke tid på grunn av familieforpliktelser
- Det skjedde noe uforutsett som gjorde at jeg ikke kunne ta utdanning eller opplæring
- Jeg føler ikke behov for utdanning eller opplæring i jobbsammenheng
- Annen grunn:

Tilbake

Neste

18. [Kun til ansatte uten lederansvar:]

Hvilke former for kompetanseheving ønsker du å benytte deg av fremover i jobbsammenheng?

- Utdanning som gir studiepoeng
- Bedriftsinterne kurs
- Eksterne kurs (dvs. kurs lokalisert utenfor din virksomhet)
- Andre kompetansehevende aktiviteter (spesifiser nedenfor)

Tilbake

Neste

## Vurdering av kompetansen til ansatte over 50 år

19. [Kun til ansatte med lederansvar:]

I hvilken grad er kompetansen til ansatte over 50 år viktig for din virksomhet?

Vennligst gi en begrunnelse.

- I stor grad
- I noen grad
- I liten grad
- Ikke i det hele tatt

Tilbake

Neste

## Om arbeidsgiver etterspør og benytter din kompetanse

20. [Kun til ansatte uten lederansvar:]

I hvilken grad blir kompetansen som du har ervervet i jobbsammenheng etterspurt og benyttet av din arbeidsgiver?

Vennligst gi en begrunnelse.

- I stor grad
- I noen grad
- I liten grad
- Ikke i det hele tatt

Tilbake

Neste

## Til slutt ønsker vi noen ytterligere bakgrunnsopplysninger om deg og din virksomhet

21. Er du mann eller kvinne?

- Mann  
 Kvinne

22. Hvor mange ansatte er det totalt i din virksomhet? Svar for hele virksomheten.

- Færre enn 10 ansatte  
 10-19 ansatte  
 20-49 ansatte  
 50-249 ansatte  
 250 ansatte eller flere

23. I hvilken sektor / næring arbeider du?

Hovednæring	Statlig sektor	Fylkeskommunal sektor	Kommunal sektor	Privat sektor
Primærnæring (jordbruk, skogbruk, fiske)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sekundærnæring (utvinning, industri, kraft- og vannforsyning, bygge- og anleggsvirksomhet)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Varehandel, transport og lagring, overnattings- og serveringsvirksomhet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Informasjon og kommunikasjon, finansierings- og forsikringsvirksomhet, eiendom, forretningsmessig tjenesteyting	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Faglig, vitenskapelig og teknisk tjenesteyting	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Offentlig administrasjon og forsvar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Undervisning	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Helse- og sosialtjenester	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kulturell virksomhet, underholdning og fritidsaktiviteter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Annen tjenesteyting	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Tilbake

Neste

## Mange takk for hjelpen!

24. Har du tilbakemeldinger til oss eller noe du ønsker å meddele?

Tilbake

Avslutt